

FORMULAIRE RELATIF A L'EXERCICE DU DROIT DE RETRACTATION

NOM – Prénom
Adresse et coordonnées (expéditeur)
.....
.....
.....

À
JM GLOBAL
12 AVE MAURICE THOREZ
94200 IVRY SUR SEINE

A..... le/...../.....

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Annulation de l'inscription à une session de formation dans le cadre de l'exercice du droit de rétractation de 14 jours

Madame, Monsieur,

Le...../...../....., je me suis inscrit à une session de formation.....
(préciser l'intitulé de la formation : *Droit du travail, Comptabilité, Anglais, Hygiène, etc.*), dispensée par votre organisme.

Conformément à l'article L 221-18 du Code de la Consommation, le délai de quatorze jours n'ayant pas expiré, je souhaite exercer mon droit de rétractation et annuler cette inscription. En conséquence, je vous demande également de me rembourser les sommes qui auraient été versées au titre de ces formations.

Dans cette attente, je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature